**附件**

**广东外语外贸大学学生社团筹备申请书**

填写日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 社团名称 |  |
| 社团类别 | □思想政治类 □学术科技类 □创新创业类□文化体育类 □志愿公益类 □自律互助类 □其他类 |
| 社团性质与宗旨 |  |
| 申请成立学生社团的原因和可行性 |  |
| 社团预定规模人数及招收会员办法 |  |
| 社团活动主要方式及其安全保障措施 |  |
| 社团工作计划 |  |
| **拟任负责人情况** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 学 号 |  |
| 院系班级 |  | 宿舍地址 |  | 联系方式 |  |
| 电子邮箱 |  | 辅导员 |  | 联系方式 |  |
| 任社团负责人的优势与不足 |  |
| **发起人姓名及基本情况（至少20人）** |
| 姓 名 | 学 院 | 班 级 | 学 号 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **申请书****学生社团建设管理评议委员会：** 我们拟按照学校学生社团建设管理相关规定，筹备申请成立 协会。我们承诺坚持四项基本原则，接受 （业务指导单位）及学校有关单位（部门）的管理和指导，依法依规开展工作，维护会员合法权益，服务会员成长成才，为繁荣校园文化，促进学生社团健康发展做出贡献。申请人：（发起人请在空白处手写签名）年 月 日 |
| **指导老师情况** |
| 姓 名 |  | 工 号 |  | 性 别 |  |
| 院系或部门 |  | 职务职称 |  | 联系方式 |  |
| 个人简介 |  |
| **指导老师****确认** | **广东外语外贸大学学生社团指导老师主要职责**为切实加强学生社团建设管理，充分发挥学生社团育人功能，支持学生社团健康发展，根据学校学生社团建设管理相关规定，学生社团指导老师主要工作职责如下：一、坚持立德树人，把握社团发展正确方向，发挥学生社团的育人功能，引导学生社团融入育人工作大局。二、指导和支持学生社团依法依规开展工作，完善规章制度、加强组织建设、健全工作机制、规范财务管理，按照有关规定履行审批程序，监督学生社团会费使用情况。三、及时、全面了解学生社团的发展状况，定期出席管理层例会和社团会员（代表）大会，围绕学生社团的性质、宗旨，对学生社团确立发展方向、制定工作计划、开展社团活动等方面给予指导和支持。四、认真审核学生社团活动方案，指导学生社团按照有关规定履行审批程序，高度重视学生社团活动的安全性，按照学校关于学生社团活动管理的相关要求，参与学生社团活动。五、指导学生社团开展年审、招新、召开社团会员（代表）大会、学生社团骨干遴选培训等重点工作。六、指导并审核学生社团的出版物、自媒体和其他宣传品。七、关注学生社团会员，及时了解社团成员思想、学习、生活状况，加强社团成员思想政治教育。八、主动了解学校关于学生社团的规章制度，参与学校组织的社团指导老师会议，接受学生社团业务指导单位、学生工作部和校团委等相关部门的工作指导和考核。九、定期对所指导的社团工作进行总结，及时发展掌握、指导社团建设、活动中存在的突出问题，并向党委学生工作部、校团委报告。十、其他应由学生社团指导老师履行的职责。本人已知悉上述应由指导老师承担的责任，并愿意遵守学校制定的相关规章制度，担任广东外语外贸大学 （学生社团）的指导师，积极支持配合学校关于学生社团建设管理相关工作，促进学生社团健康有序发展。 签名： 日期： |
| **业务指导单位****确认** | **广东外语外贸大学学生社团业务指导单位主要职责**为切实加强学生社团建设管理，充分发挥学生社团育人功能，支持学生社团健康发展，根据学校学生社团建设管理相关规定，在学校党委的领导下，学生社团指导单位承担学生社团健康发展的主体责任，担负所负责学生社团日常活动的监督指导和社团成员的教育管理职责，负责指导教师工作情况评价认定等职责。主要工作职责如下：一、坚持立德树人，充分发挥学生社团的育人功能，引导学生社团融入本单位工作和学校工作大局。二、指导和支持学生社团依法依规开展工作，加强组织建设、完善规章制度、健全工作机制、规范财务管理，按照有关规定履行审批程序。三、围绕学生社团的性质、宗旨，结合本单位的特点和工作需要，对学生社团的发展方向、工作计划、社团活动等方面给予指导。四、规范学生社团活动管理，按照有关规定履行学生社团活动审批程序。五、指导和支持学生社团开展年审、招新、召开社团会员（代表）大会、社团骨干遴选培训等重点工作。六、指导和支持学生社团指导教师开展工作，负责指导教师工作情况评价认定，对考核优秀的指导教师在绩效工资、职称评聘、评奖评优中给予正常支持。七、支持学生社团发展，对学生社团开展工作给予一定的资金、物资、场地支持，积极协调解决学生社团在工作中遇到的困难。八、及时、全面了解学生社团的发展状况，保持与学生工作部、校团委的密切沟通联系，落实学校关于社团管理的相关要求。九、其他应由学生社团指导单位履行的职责。本单位已知悉上述应由指导单位承担的职责，并愿意遵守学校制定的相关规章制度，担任广东外语外贸大学\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（学生社团）的指导单位，积极支持配合学校关于学生社团建设管理相关工作，促进学生社团健康有序发展。 负责人签名（公章）： 日期： |
| **学生社团建设管理评议委员会意见** |  负责人签名（公章）： 日期： |